

СТАТУТ ФОНДАЦИЈЕ ЦЕНТАР ЗА ДЕМОКРАТИЈУ



члан 1.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Овим Статутом утврђује се: оснивачи Фондације Центар за демократију (у даљем тексту Фондација), циљеви Фондације, начин остваривања циљева, имовина и средства Фондације, органи Фондације и њихова овлашћења, јавност рада, измена Статута, надзор над радом Фондације и друга питања од значаја за деловање Фондације.

Члан 2.

Фондација је основана Актом о оснивању Фонда Центар за демократију који је донет 23.маја 1994.године, а уписан у Регистар задужбина и фондова при Министарству културе Републике Србије 5.јула 1994. године.

Члан 3.

Фондација је правно лице без чланова које је основано ради доброделиног остваривања општекорисног циља, а делује као невладина, непрофитна, нестраначка и хуманитарна организација.

Пуни назив Фондације је Фондација “Центар за демократију”.
Скраћени назив Фондације је „ФЦД”. Назив Фондације на енглеском језику је Center for Democracy Foundation.

Фондација има печат округлог облика са следећим садржајем: Фондација “Центар за демократију” - Београд, исписан ћирилицом, а у средини се налази скраћена ознака ФЦД, исписана већим словима.
Фондација има знак следећег изгледа: елипсаста звезда беле боје, са издуженим бочним крацима, на тамно плавој елипсастој основи која је уоквирена белим елипсастим рамом и тамно плавом линијом по ободу којем се могу додати слова ФЦД и пуни назив Фондације у наставку.

Седиште Фондације је у Београду.

Члан 4.

ЈАВНОСТ РАДА

Рад Фондације је јаван.

Јавност рада обезбеђује се обавештавањем јавних гласила о остваривању циљева и делатношћу Фондације, а годишњи извештај о раду објављује се на Интернет сајту Фондације.

Члан 5. ОСНИВАЧИ

Оснивачи Фондације су физичка лица која су 23. маја 1994. године донела Акт о оснивању Фонда Центар за демократију и суоснивачи који су приступили Фондацији одлуком Скупштине оснивача након оснивања Фондације ако до тренутка доношења овог Статута нису брисани из реда оснивача у смислу чл.8. овог Статута.

Оснивачи из ст. 1 овог члана имају право и дужност да буду информисани о раду Фондације, да учествују у избору органа управљања, да доносе Статут и да учествују у доношењу стратешког плана развоја Фондације.

Члан 6. СУОСНИВАЧИ

Друга физичка и правна лица могу, на позив Управног одбора, приступити Фондацији као суоснивачи ако се томе не противи најмање пет оснивача (оснивачко право вета).

О пријему суоснивача одлучује Скупштина оснивача.

Лица која постају оснивачи након оснивања Фондације уплаћују оснивачки улог у висини коју за сваку годину утврди орган управљања ФЦД.

Суоснивачи имају иста права и дужности као и оснивачи.

Члан 7.

Оснивачи Фондације могу бити и страна правна и физичка лица.

Правна лица која су оснивачи Фондације имају један глас на Скупштини оснивача и то на основу пуномоћја правног лица.

Члан 8.

Својство оснивача губи се смрћу, губитком пословне способности, иступањем и брисањем из реда оснивача.

Оснивач који писменим путем изрази вољу да се брише из реда оснивача, губи својство оснивача и брише се из реда оснивача даном кад Управни одбор буде обавештен о писменој изјави оснивача који о томе обавештава Скупштину оснивача на првој наредној седници.

Оснивач или суоснивач који у периоду дужем од 4 године не присуствује седницама Скупштине оснивача, а своје отсуство не оправдава, и који у истом периоду на други начин не учествује у активностима Фондације, или који не обавести Скупштину оснивача, Управни одбор или Секретаријат о промени адресе и других података важних за кореспонденцију, може бити брисан из реда оснивача на основу одлуке Скупштине оснивача која се доноси на предлог Управног одбора.

Оснивач који је својим наступом или делатношћу нанео штету угледу Фондацији или озбиљно угрозио њене интересе може бити брисан из редова оснивача ако тако одлучи Скупштина оснивача.

Предлог за брисање из редова оснивача из разлога наведених у ст. 4 овог члана мора бити образложен и поднет у писменом облику Скупштини оснивача од стране Управног одбора или најмање пет оснивача.

Скупштина оснивача на почетку сваког свог заседања утврђује актуелну листу оснивача на основу предлога Управног одбора.

По наступању смрти оснивача Скупштина оснивача ће на првој наредној седници констатовати престанак својства оснивача услед наступања смрти и у најкраћем року о томе обавестити надлежни орган који води регистар фондација.

Одлука из ст. 6 мора бити писмено израђена као извод из записника са седнице Скупштине оснивача.

Члан 9.

Скупштина оснивача може донети одлуку да статус оснивача мирује оснивачу који у периоду дужем од две године не учествује на седницама Скупштине оснивача, а своје отсуство не оправдава и који истовремено не учествује на други начин у активностима Фондације или који не обавести надлежни орган ФЦД о промени адресе или других података важних за кореспонденцију.

Оснивач чији статус мирује не рачуна се у кворум потребан за пуноважан рад Скупштине оснивача и не учествује у електронским седницама Скупштине.

Статус мировања може трајати највише четири године и може се продужавати.

Статус мировања ће се оснивачу укинути у случају активирања оснивача у активностима Фондације или учешћа на седницама Скупштине оснивача, а престанак мировања ће бити констатован на првој наредној Скупштини оснивача.

Члан 10. ДОБРОТВОРИ

Добротвори Фондације су правна и физичка лица која редовно дају годишње прилоге.



Члан 11.

ЦИЉЕВИ ФОНДАЦИЈЕ И ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ

Циљеви Фондације су општекорисни циљеви и то: развој демократије, ширење демократских идеја, развој парламента и промоција парламентаризма, развој демократске политичке културе и неговање дијалога и толеранције, унапређење и заштита људских права, европска интеграција Србије и међународна сарадња, промовисање, заштита, унапређење родне равноправности и права жена, развој цивилног друштва, помоћ социјално угроженим групама и појединцима, хуманитарна помоћ и подстицање научне мисли у области друштвених наука.

Циљеви из става 1. овог члана остварују се:

- организовањем и финансирањем јавних дебата, предавања, семинара и конференција;
- издавањем публикација;
- спровођењем истраживања
- пружањем подршке талентованим младим истраживачима из области друштвених и политичких наука;
- сарадњом са удружењима грађана, фондацијама, Народном скупштином и другим државним и независним институцијама, академским институцијама, установама културе, предузећима, као и сарадњом са сродним организацијама у иностранству
- пружањем подршке удружењима грађана;
- промоцијом културе и неговањем културне баштине и споменика културе
- хуманитарна активност се остварује кроз непосредну помоћ посебно осетљивим друштвеним групама и кроз развој пројеката за њихово социјално укључивање;
- другим видовима активности које су у функцији реализације прокламованих циљева;

Члан 12.

Циљеви Фондације се остварују на основу стратешког плана активности који доноси Скупштина оснивача.

Стратешким планом Фондације утврђују се обим, приоритет и начин остваривања циљева и мере које треба предузети за обезбеђење, увећање и рационално коришћење средстава Фондације. Остваривање стратешког плана активности и циљева оцењује Скупштина оснивача на основу извештаја Управног одбора.

Члан 13.



СРЕДСТВА ФОНДАЦИЈЕ

Почетна средства Фондације (главница) формирана су приликом оснивања од уплата оснивача у износу од 3.150 динара, 1.800 немачких марака и 50 америчких долара.

Оснивачки улози су бесповратни.

Средства Фондације су у приватној својини.

Члан 14.

Фондација стиче и прибавља средства у складу са законом, Актом о оснивању и овим Статутом.

Фондација може, ради остваривања својих циљева, примати од оснивача и добротвора поклоне, легате и ауторска права.

Фондација ради реализације својих циљева учествује на конкурсима за финансирање пројеката код донатора у земљи и иностранству.

У случају доделе средстава по основу конкурса за финансирање пројекта, Фондација закључује уговоре о гранту односно о донацији.

Приходи Фондације састоје се од поклона и средстава који се остварују управљањем имовином Фондације, из оснивачких улога, прилога домаћих и страних физичких и правних лица, сопствене делатности (предавања, издавачка делатност и сл.).

Члан 15.

Фондација располаже имовином и користи је на најбољи начин, економично и рационално, с пажњом доброг домаћина, у циљу њеног очувања и увећавања.

Новчана средства Фондације чувају се под најповољнијим условима које утврђује Управни одбор.

Члан 16.

Приходи и расходи Фондације утврђују се и распоређују финансијским планом који доноси Управни одбор.

Финансијски план обухвата редовне трошкове, као и расходе планиране појединачним пројектима на начин одобрен од донатора односно на начин утврђен уговором од донацији или уговором о финансирању пројекта (буџет пројекта).

Расходи по основу закључених уговора о гранту или донацији имају приоритет у односу на друге расходе.

Члан 17.

Средства Фондације воде се на посебном рачуну.





Фондација може имати више рачуна уколико је таква обавеза утврђена закључена уговором о финансирању пројекта (уговор о гранту или донацији).

Средства Фондације могу се користити искључиво у сврхе које одреде оснивачи или Управни одбор за остваривање циљева утврђених Актом о оснивању и овим Статутом или на основу закључених уговора о реализацији пројекта, уговора о гранту или донацији.

Члан 18. ОРГАНИ ФОНДАЦИЈЕ

Органи Фондације су Скупштина оснивача, Управни одбор и Генерални секретар.

Члан 19. СКУПШТИНА ОСНИВАЧА

Скупштину оснивача чине оснивачи Фондације чији је статус оснивача потврђен на почетку сваког заседања Скупштине.

Скупштина оснивача:

1. Доноси Статут Фондације и одлучује о изменама и допунама Статута
2. Одлучује о мисији, циљевима Фондације и усваја стратешки план развоја;
3. Бира и опозива Председника, два потпредседника и чланове Управног одбора,
4. Бира и опозива Надзорни одбор;
5. Усваја извештај Управног одбора;
6. Одлучује о пријему суоснивача;
7. Утврђује листу оснивача Фондације на почетку сваког заседања Скупштине и доноси одлуку о брисању из реда оснивача на предлог Управног одбора;
8. Утврђује број чланова Управног одбора који се бира;
9. Одлучује о промени имена Фондације, о припајању, спајању, подели Фондације, промени правне форме и о престанку рада Фондације
10. Разматра друга питања од значаја за рад Фондације ако Статутом није одређено да о њима одлучују други органи Фондације;

члан 20.

Скупштина оснивача састаје се најмање једном у две године.

Скупштина оснивача пуноважно одлучује простом већином гласова, ако седници присуствује више од половине оснивача који се рачунају у кворум.

Оснивачи са пребивалиштем или привременим боравиштем у иностранству и оснивачи чији статут оснивача мирује у смислу чл. 9 овог Статута не рачунају се у кворум.



Скупштина оснивача може доносити условне одлуке ако седници присуствује најмање 30% оснивача од оних који се рачунају у кворум из ст. 2. и 3. овог члана.

Условна одлука из ст. 4 овог члана постаје пуноважна ако збир оних оснивача који су на седници гласали за условну одлуку и накнадно приспела изјашњења у прилог условне одлуке прелази половину укупног броја оснивача који се рачунају у кворум. Оснивачи који се не изјасне сматрају се узданим.

У случају кад се одлука доноси на начин из ст. 4. и 5. овог члана утврђена условна одлука доставља се свим отсутним оснивачима електронском поштом, факсом или препорученом поштом са позивом да се у року од 8 дана од дана пријема условне одлуке изјасне писмено електронском поштом, факсом или препорученом поштом.

Седнице Скупштине оснивача могу се одржавати и на даљину преко интернет платформи.

Седнице Скупштине оснивача припрема Управни одбор, а седнице сазива и њима председава председник Управног одбора који потписује и акта Скупштине оснивача и стара се о спровођењу одлука Скупштине.

Седницу Скупштине оснивача може сазвати и једна трећина оснивача.

Гласање на седницама Скупштине оснивача је по правилу јавно, али ће се о сваком питању гласати тајно ако то затраже најмање три оснивача.

Избор органа Фондације обавља се тајним гласањем.

О начину гласања на седници која се одржава на даљину преко интернет платформа одлучиће оснивачи на почетку седнице, а истовремено ће посебном одлуком одлучити и о начину избора органа Фондације уколико се бирају на тој седници.

члан 21.

УПРАВНИ ОДБОР

Чланове Управног одбора бира Скупштина оснивача на четири године с тим да могу бити поново бирани.

Управни одбор чине Председник, два потпредседника и 7 чланова, ако Скупштина оснивача не одлучи другачије.

Скупштина оснивача посебно утврђује кандидате за председника, потпредседнике и чланове Управног одбора, с тим што се гласање може обавити на једном гласачком листићу.

За свој рад Управни одбор одговара Скупштини оснивача.

Скупштина оснивача може већином гласова свих оснивача опозвати Управни одбор или поједине његове чланове и пре истека мандата ако не извршавају обавезе утврђене овим Статутом или задатке које им повери Скупштина оснивача.

Управни одбор може у свој састав кооптирати два члана из реда оснивача и једног члана из реда спољних сарадника Фондације.





Чланство у Управном одбору престаје смрћу, оставком или разрешењем.

По наступању услова за престанак чланства у Управном одбору поједином члану, Управни одбор ће те чињенице констатовати на својој првој наредној седници.

У случају из ст.8 Управни одбор ће сазвати Скупштину оснивача ради избора новог члана Управног одбора најкасније 6 месеци након што је констатовао наступање услова за престанак чланства у Управном одбору.

Управни одбор може предложити Скупштини оснивача разрешење појединог члана Управног одбора уколико члан својим деловањем наноси штету угледу Фондације.

Члан 22.

Управни одбор управља Фондацијом тако што:

1. Доноси финансијски план и завршни рачун;
2. Одлучује о начину коришћења имовине Фондације;
3. Доноси пословник о свом раду
4. Предлаже Скупштини периодични стратешки план развоја Фондације
5. Разматра реализацију циљева и активности Фондације у смислу остваривања стратешког плана развоја
6. Утврђује методе прибављања средстава за рад Фондације и одлучује о њиховом трошењу у складу са стратешким планом развоја, финансијским планом и уговорним обавезама;
7. Предлаже Скупштини брисање оснивача из њених редова;
8. Предлаже дневни ред Скупштине оснивача и припрема седнице Скупштине
9. Предлаже Скупштини измене и допуне Статута и других општих аката
10. Именује и разрешава Генералног секретара Фондације
11. Образује радна тела и именује њихове чланове;
12. Подноси извештај о свом раду Скупштини оснивача најмање једном у две године;
13. Именује извршног и програмског директора Фондације према потреби
14. Одлучује о начину расподеле имовине у случају престанка рада Фондације
15. Доноси опште акте Фондације ако Статутом није одређено да општи акт доноси Скупштина оснивача
16. Утврђује накнаду за рад Генералног секретара;
17. Кооптира у чланство Управног одбора највише 2 члана из реда оснивача и једног члана из реда спољних сарадника Фондације;

члан 23.

Управни одбор одлучује простом већином гласова, с тим што кворум за пуноважан рад и одлучивање чини 5 чланова.





У случају да се о једном питању не може донети одлука већином гласова услед једнако подељених гласова, одлучује Председник Управног одбора.

Седнице Управног одбора сазива Председник Управног одбора, а у његовом отсуству потпредседник који га замењује.

Управни одбор се може изјаснити о предлозима одређених одлука и електронским путем, а седнице се могу одржавати на даљину преко интернет платформе.

Генерални секретар се редовно позива на седнице Управног одбора и учествује у његовом раду, али нема право гласа.

Седницама Управног одбора увек могу присуствовати оснивачи, а друга лица по позиву.

члан 24.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Председник Управног одбора:

1. Сазива и председава седницама Управног одбора и потписује и извршава акта Управног одбора
2. Сазива и председава седницама Скупштине оснивача и потписује и извршава акта Скупштине оснивача, укључујући Статут Фондације и његове измене и допуне
3. Овлашћен је за заступање Фондације
4. Врши друге послове из надлежности и по налогу Управног одбора.

У отсуству председника или у случају његове спречености замењује га потпредседник кога он одреди, а уколико пропусти или није у могућности да одреди заменика, у првој половини мандата председника замењује старији потпредседник, а у другој младји по годинама.

У случају спречености оба потпредседника, председник може одредити једног од чланова Управног одбора да га замењује у вршењу председничких дужности.

Члан 25.

Председник и потпредседници старају се о извршењу одлука Управног одбора и у том циљу издају налоге Секретаријату ФЦД и другим радним телима.

Председник и потпредседници су дужни да о свом раду обавештавају осниваче и чланове Управног одбора кад год то они затраже на седници Скупштине оснивача и Управног одбора.

Председник и потпредседници Управног одбора бирају се искључиво из редова оснивача.



Члан 26. ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Генерални секретар има надлежност управитеља Фондације у смислу Закона о задужбинама и фондацијама, те у том оквиру врши следеће послове:

1. Заступа Фондацију
2. Одговара за законитост рада Фондације
3. Извршава одлуке Управног одбора и Скупштине оснивача Фондације у реализацији периодичног плана активности,
4. Предлаже Управном одбору предлог финансијског плана и завршног рачуна
5. Припрема описне и финансијске извештаје о раду Фондације за Управни одбор и Скупштину оснивача, као и друге материјале за органе Фондације;
6. Потписује финансијска документа као што су годишњи завршни рачун, уговори, налози за плаћање и сл.
7. Руководи процесом планирања рада Фондације;
8. Дизајнира пројекте Фондације самостално, са програмским и извршним директорима, Секретаријатом и стручним тимовима
9. Обезбеђује координисан рад на имплементацији пројеката Фондације на нивоу људских, финансијских и просторних ресурса Фонда
10. Потписује описне и финансијске извештаје за донаторе и друге институције
11. Представља и заступа Фондацију у јавности односно одређује друго лице које ће је представљати у појединим ситуацијама;
12. Доноси одлуку о систематизацији радних места
13. Доноси одлуку о отварању нових радних места и запошљавању нових радника, те закључује уговоре о раду, о волонтерском раду и уговоре о делу;
14. Одлучује о правима запослених у Секретаријату Фондације;
15. Утврђује зараде, накнаду зараде и награде запосленима у складу са законом и општим актима Фондације
16. Утврђује интерне оперативне процедуре Секретаријата Фондације.

Генералног секретара именује и разрешава Управни одбор. Генерални секретар може бити биран из реда оснивача.

Мандат Генералног секретара утврђује се за период од 1 до 4 године.

Генералног секретара разрешава Управни одбор, на образложени предлог председника Управног одбора и пре истека мандата.

Генерални секретар може поднети оставку Управном одбору преко председника Управног одбора.

По пријему оставке Генералног секретара, Управни одбор ће у најкраћем року одредити привременог заменика Генералног секретара који ће обављати функцију





д. Генералног секретара до именовања новог Генералног секретара, а најдуже у року од 6 месеци након пријема оставке Генералног секретара.

Генерални секретар може примати накнаду за обављање послова управљања Фондацијом о чему одлуку доноси Управни одбор.

Учешће Генералног секретара у пројектима Фондације и накнада за рад на пројектима не сматра накнадом за управљање Фондацијом.

Члан 27.

Управни одбор може одлучити да постави извршног директора Фондације ради обављања оперативних послова из делокруга Генералног секретара, а посебно ради организације рада у Секретаријату, координације пројеката и представљања Фондације у јавности.

Извршни директор се именује из реда оснивача или из реда запослених радника који су бар три године ангажовани на пословима пројектних координатора.

У случају да је извршни директор постављен из реда оснивача, исплаћиваће му се накнада за извршавање ових послова, а у случају да је директор постављен из реда запослених Фондација и радник закључиће нови уговор о раду који ће предвидети опис послова и месечну зараду радника.

Управни одбор може одлучити да извршном директору изда овлашћење за заступање Фондације пред трећим лицима.

Члан 28.

Надзор над радом Фондације у вези са применом закона и других прописа врше надлежни државни органи.

Члан 29.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Ради контроле наменског коришћења средстава Скупштина оснивача бира председника и два члана Надзорног одбора на период од четири године.

Надзорни одбор врши контролу наменског коришћења средстава једном годишње по периодичном обрачуна и о својим налазима подноси извештај Управном одбору предлаже предузимање одговарајућих мера, с тим што не оцењује наменско коришћење средстава по појединачном пројекту уколико су средства коришћена у складу са уговором о донацији.

Надзорни одбор ради у седницама, а одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.

AP 34 MEMOR.

Надзорни одбор има право да захтева од Управног одбора и Генералног секретара да му поднесу на увид документацију о извршеним исплатама.

Члан 30. СТАТУТ ФОНДАЦИЈЕ

Статут доноси Скупштина оснивача која одлучује и о измени и допуни Статута.

Предлог измене и допуне Статута утврђује Управни одбор и доставља га Скупштини оснивача.

Иницијативу за измену Статута са предлогом измена може дати и 5 оснивача из чл. 5 овог Статута тако што је подносе Председнику Управног одбора који је дужан да иницијативу достави Управном одбору и у року од 30 дана сазове седницу Управног одбора са дневним редом на којем је разматрање и одлучивање о иницијативи.

У случају да Управни одбор прихвати иницијативу из ст. 3. утврдиће коначан предлог измена и допуна Статута, а председник УО ће, у најкраћем могућем року, сазвати Скупштину оснивача са дневним редом на којем је одлучивање о предлогу измена и допуна Статута.

У случају да Управни одбор не прихвати иницијативу, о својој одлуци ће обавестити подносиоце иницијативе, с тим што ће се о иницијативи обавезно расправљати на првој наредној седници Скупштине оснивача ако то траже подносиоци иницијативе.

Скупштина оснивача о Статуту одлучује у складу са чл. 20 ст. 2-9 овог Статута. Статут односно измене и допуне Статута ступају на снагу даном усвајања.

Члан 31. СЕКРЕТАРИЈАТ ФЦД

Секретаријатом Фондације руководи Генерални секретар.

Члан 32. ПРЕСТАНАК РАДА ФОНДАЦИЈЕ

Фондација престаје са радом кад се о томе сагласи три четвртине оснивача који одлучују истовремено и о преосталим средствима Фондације.

Преостала средства Фондације Скупштина може доделити домаћем удружењу грађана, фондацији, задужбини, образовној или научној организацији која има сродне циљеве.

Предлог за расподелу имовине у случају престанка рада могу поднети Управни одбор или најмање 5 оснивача.



Члан 33.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом примењиваће се одредбе Закона о задужбинама и фондацијама.

Члан 34.

Фонд Демократски центар од 27. септембра 1997. године носи назив Фонд Центар за демократију.

Фонд Центар за демократију у свему наставља делатност и задржава права и обавезе Фонда Демократски центар према Акту о оснивању Фондације и Правилима ФЦД од 23. маја 1994. са изменама и допунама од 16.12.1995. и 23.11.1996. године.

Члан 34.

Фонд Центар за демократију врши упис усклађивања свог унутрашњег уређења као Фондација Центар за демократију при Агенцији за привредне регистре, у складу са Законом о задужбинама и фондацијама (Сл.гласник 88/2010) на основу измена и допуна ранијих Правила Фонда, сада Статута Фондације, усвојених на Скупштини оснивача 21.5. 2011.

Пречишћени текст Статута са изменама и допунама од 22.2.2021.

за Фондацију Центар за демократију (Скупштина оснивача):

Dragoљub Miћunoviћ

Драгољуб Мићуновић, председник Управног одбора Фондације

